MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE
DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE RURALĂ
Autoritate de Management pentru PNDR
Autoritate de Management pentru PS
Bd. Carol I, nr. 2-4, sector 3
București, cod poștal 030163

Planul Strategic 2023-2027

DATE DE CONTACT
Tel: +4 021 307 85 65
Fax: +4 021 307 86 06

LEADER
Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VRANCEA SUD-EST
INTRARE/IEȘIRE Nr. 325
Ziua 21 Luna 08 Anul 2025

Formular 2 - Formular de verificare a apelului de selecție

Nr. înregistrare: 198.400/21.08.2025

Denumire GAL: **Asociația Grupul de Acțiune Locală Vrancea Sud-Est**

Județ: Vrancea

Denumirea Intervenției: **I. 3 RENOVAREA, DEZVOLTAREA SATELOR ȘI ÎMBUNĂTĂȚIREA SERVICIILOR PENTRU POPULAȚIA RURALĂ**

Codificarea principală a intervenției: L808

Codificarea secundară a intervenției: nu are

Nr. Apel de Selecție/intervenție: 1/2025

Nr. Apel de Selecție/SDL: 3/2025

Alocarea totală a intervenției: 1.063.384 euro

Alocarea sesiunii: 1.063.384 euro

Criteriu de verificare	DA	NU	OBSERVAȚII
1. Calendarul estimativ este postat pe site-ul GAL, în platformă și pe una dintre rețelele social media (Facebook, Instagram, LinkedIn,Twitter etc.). Se verifică dacă Calendarul estimativ (inclusiv calendarul modificat - dacă este cazul) pentru anul curent este completat conform modelului din Ghidul Grupurilor de Acțiune Locală pentru implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală 2023-2027 și dacă este postat pe pagina de internet a GAL și încărcat în platforma on-line și pe una dintre rețelele social media.	✓		
2. Toate documentele aferente unei sesiuni sunt validate și semnate de către reprezentantul legal/managerul GAL Se verifică dacă apelul de selecție și ghidul solicitantului este asumat prin semnătură de reprezentantul legal sau managerul GAL.	✓		

3. Prevederile din Ghidul Solicitantului corespund cu prevederile din fișa intervenției din SDL Se verifică dacă Ghidurile Solicitantului respectă prevederile din fișa intervenției în special în ceea ce privește tipul de intervenție, tipul de beneficiari, condiții de eligibilitate, criterii de selecție, acțiuni eligibile etc.	✓		
4. Alocarea financiară a sesiunii este în conformitate cu Planul de finanțare aprobat de DGDR AM PS. Se verifică dacă alocarea financiară a sesiunii este mai mică sau egală cu alocarea financiară pe intervenția respectivă din Planul de finanțare (Anexa 5.2). În cazul în care au existat realocări financiare/finanțări ale proiectelor care vizează intervenția respectivă, se verifică dacă alocarea financiară a sesiunii este în conformitate cu alocarea disponibilă. În cazul în care anterior au fost lansate sesiuni, se verifică dacă alocarea financiară corespunde cu suma disponibilă în urma selectării/finanțării proiectelor, conform Raportului de Selecție aprobat.	✓		
5. Modelul-cadru de cerere de finanțare este adaptat specificului intervenției Se verifică dacă modelul-cadru de cerere de finanțare este adaptat în funcție de condițiile descrise în fișa intervenției din SDL și prevederile aplicabile tipurilor de operațiuni specifice intervenției din Ghidul de implementare Intervenția DR 36 LEADER-Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității.	✓		
6. Fișa de evaluare a criteriilor de eligibilitate generale și locale este adaptată specificului intervenției Se verifică dacă sunt incluse criteriile de eligibilitate generale aplicabile intervenției din ghidul de implementare a DR36-elaborat de AFIR și criteriile de eligibilitate specifice din fișa intervenției din SDL. Pentru fiecare criteriu există metodologie de verificare.	✓		

7. Fișa de evaluare a criteriilor de selecție este în conformitate cu prevederile din SDL Se verifică următoarele: • dacă sunt preluate toate principiile de selecție; • dacă toate criteriile au fost stabilite în baza principiilor existente și dacă a fost expusă metodologia de verificare a acestora. • corelarea punctelor de verificare cu metodologia aferentă; • dacă au fost stabilite punctaje pentru fiecare criteriu de selecție • dacă există criterii de departajare cuantificabile.	✓		
8. Structura Ghidului Solicitantului elaborat de GAL cuprinde minimum de informații necesare pentru accesarea sprijinului Se verifică dacă Ghidul Solicitantului cuprinde informații detaliate privind - Descrierea intervenției; - Beneficiari eligibili; - Condiții generale de eligibilitate; - Condiții de eligibilitate locale stabilite la nivelul GAL; - Tipuri de investiții/servicii și cheltuieli eligibile - Cheltuieli neeligibile; - Criteriile de selecție ale proiectului; - Criterii de departajare; - Modalitatea de solicitare a informațiilor suplimentare și termenele de răspuns; - Tipul sprijinului; - Intensitatea sprijinului; - Alte informații relevante legate de acordarea sprijinului (dacă e cazul) - Valoarea sprijinului/proiect (euro); - Informații privind evaluarea specifică a ajutorului de minimis; - Informații privind completarea, depunerea și verificarea dosarului cererii de finanțare; - Tipurile de documente, avize, autorizații sau studii, după caz, pe care solicitanții sau beneficiarii trebuie să le prezinte la depunere, contractare și plată; - Condiții pentru depunerea cererilor de plată a avansului și a celor aferente tranșelor de plată;	✓		

- Procedura de evaluare, selecție și soluționare a contestațiilor; - Termenul limită de emitere a raportului de selecție intermediar - Termenul limită de depunere a contestațiilor - Termenul limită de emitere a Raportului de soluționare a contestațiilor - Termenul limită de emitere a Raportului de selecție final - Informații privind etapele de contractare și de plată - Informații privind posibilitatea de modificare/prelungire a contractelor de finanțare - Criterii pentru conformitatea cererilor de plată - Alte informații relevante legate de acordarea sprijinului - Aspecte privind monitorizarea proiectelor - Lista formularelor disponibile.			
9. Se respectă durata minimă a unei sesiuni de 30 zile calendaristice Se verifică dacă durata sesiunii de depunere a proiectelor este de minimum 30 de zile calendaristice. Se acceptă ca durata sesiunii de depunere să fie de minim 10 zile calendaristice numai în situația în care apelul de selecție va conține toate prevederile și informațiile care au făcut obiectul ultimului apel de selecție pe intervenția respectivă, inclusiv punctajele pentru criteriile de selecție, cu excepția alocării financiare/sesiune.	✓		
10. Informațiile cuprinse în apelul de selecție sunt completate conform structurii și corespund cu SDL aprobat Se verifică dacă toate secțiunile sunt completate corect, în conformitate cu ultima variantă aprobată a SDL, în formatul specific apelului de selecție.	✓		

Observații suplimentare/generale:

Verificat,

Consilier CDRJ Galați: PRUNĂ Carmen

Carmen Pruna Digitally signed by Carmen Pruna Date: 2025.08.21 12:29:56 +03'00'

Coordonator CDRJ Galați: DODU Silviu

Silviu Dodu Digitally signed by Silviu Dodu Date: 2025.08.21 12:31:04 +03'00'